|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Sorumlular** | **İş Akışı** | **Faaliyet** | **Doküman/Kayıt** |
| Yüksekokul öğrenci işleri personeli | Mezun olabilecek öğrencilerin tespit edilmesi | Her eğitim-öğretim dönemi sonunda mezun olabilecek öğrenciler tespit edilir. | BAİBÜ Öğrenci Otomasyon Sistemi |
| Yüksekokul öğrenci işleri personeli | Mezuniyet transkriptlerinin düzenlenmesi | Mezun olabilecek öğrencilerin mezuniyet transkriptleri düzenlenir. | BAİBÜ Öğrenci Otomasyon Sistemi |
| Bölüm Başkanlığı | Mezuniyet transkriptlerinin kontrol edilmesi | Bölümler tarafından danışman öğretim elemanlarına transkriptler kontrol ettirilir. | BAİBÜ Öğrenci Otomasyon Sistemi |
| Yüksekokul Yönetim Kurulu | Mezuniyet listelerinin Onaylanması | Mezun duruma gelen öğrenciler mezuniyet komisyonunun onayı ile Bölüm Başkanlıkları tarafından Yüksekokul Yönetim Kuruluna bildirilir. Öğrencilerin mezuniyetleri Yönetim Kurulu tarafından onaylanır. | BAİBÜ Önlisan-Lisans Sınav Yönetmeliği |
| Yüksekokul Öğrenci İşleri Personeli | Mezun olan öğrencilerin Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına bildirilmesi | Mezun olan öğrenciler listesi Yönetim Kurulu Kararı ile Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına gönderilir. | BAİBÜ Otomasyon Sistemi-ÜBYS |
| Öğrenci İşleri Personeli | Mezuniyet belgesi öğrenciye teslim edilmesi ve işlemin sonlandırılması | Mezun olan öğrenciler Öğrenci Otomasyon Sistemine işlenir ve ilk etapta Geçici Mezuniyet Belgesi, daha sonra diploma düzenlenerek ilgili öğrenciye teslim edilir. | BAİBÜ Otomasyon Sistemi-ÜBYS |